

ПРИНЯТО

на заседании педсовета школы

протокол № 1 от 13.01.2021г



УТВЕРЖДАЮ

Директор Средней школы №12

Л.Г.Лакшина

Приказ № 17 от 13.01.2021г

## Положение о профильном обучении

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783, постановления правительства Тульской области от 05.11.2014 № 560, Уставом Средней школы №12.
- 1.2. При определении профиля обучения основными условиями являются:
  - социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
  - кадровые возможности школы;
  - материальная база школы;
  - перспективы получения профессионального образования выпускниками.
- 1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:
  - право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
  - расширенный (углубленный) уровень подготовки по определенному профилю;
  - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- 1.4. Профильные классы/группы создаются на третьей ступени обучения (10-11-е классы) и предполагают углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

### 2. Содержание и организация образовательного процесса

- 2.1. Учебный план третьей ступени разрабатывается на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета и приказом директора.
- 2.2. Большинство учебных предметов изучается учащимися на двух уровнях - базовом и профильном. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.
- 2.3. В рамках профильного обучения углубленно изучаются 2 отдельных предмета.
- 2.4. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.
  - Авторские программы элективных курсов проходят экспертизу на муниципальном уровне.
  - Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:
    - наличие многоплановых целей обучения;
    - активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
    - развитие познавательных интересов обучающихся;
    - использование новых педагогических технологий.
- 2.5. Кураторство над профильным обучением осуществляет заместитель директора по УВР.
- 2.6. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:
  - невозможность укомплектования качественными педагогическими кадрами;
  - отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
  - не востребованность профилей.

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации.

#### **5. Финансирование профильного обучения**

5.1. Финансирование профильного класса в рамках учебного плана школы осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.

5.2. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата в пределах фонда оплаты труда.

4. Проверка выполнения промежуточной аттестации  
4.1. Государственная (иная) аттестация по завершению среднего общего образования  
профильных классов проводится в соответствии с Положением о государственной  
(иной) аттестации  
5. Формирование профессионального будущего  
5.1. Формирование профессионального будущего класса в рамках учебного плана школы осуществляется  
в ходе учебных занятий в установленном порядке.  
5.2. Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений обеспечивают  
формирование профессионального будущего учащихся в рамках фонда оплаты труда.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
2 (два) листа (ов)  
Директор Л.Г.Лакшина

